

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ขอให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการดังนี้

1. แจ้งข้าราชการและลูกจ้างประจำ ดำเนินการกรอกข้อมูลตามแบบคำนวณภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา หัก ณ ที่จ่าย 2555 และแบบแจ้งข้อมูลรายการหักลดหย่อนประจำปี 2555 ให้ถูกต้องครบถ้วน(ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3)เพื่อเป็นข้อมูลในการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายประจำปี พ.ศ.2555 จัดส่งเจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษา

2. ให้เจ้าหน้าที่การเงินของสถานศึกษารวบรวมข้อมูลดังกล่าวแล้วจัดพิมพ์รายละเอียดแบบสรุปรายละเอียดการแจ้งหักภาษี ณ ที่จ่ายเงินได้บุคคลธรรมดา ประจำปี 2555(ตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย 4)แล้วจัดส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 33 ภายในวันที่ 17 มกราคม 2555 ให้จงได้ หากโรงเรียนใดส่งช้ากว่ากำหนดเขตจะใช้ฐานข้อมูลภาษีปี 2554 ในการหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย